**FÖRÄLDRAFÖRENINGEN VID JEPPO-PENSALA SKOLA R.F.**

**PROTOKOLL**

**Tid:** 20.9.2016 kl.18:00

**Plats:** Jeppo-Pensala skolas lärarrum

**Närvarande:** Linda Sjö, Lena Norrback, Susanne Sandin, Nancy Achrén, Siv-Britt Furu, Maria Nyman, Maria Lindborg, Annika Hautala

**Frånvarande:** Adam Jääskeläinen, Stefan Nyvall, Anna Jungarå, Svitlana Tkachenko, Marina Cederström-Kalliosaari

**§1. Mötets öppnande och konstaterande av lagenlighet och beslutförhet**

Ordförande öppnade mötet kl.18.05. Konstaterades att mötet var lagenligt sammankallat och beslutfört.

**§2. Godkännande av föredragningslistan**

Föredragningslistan godkändes.

**§3. Genomgång och godkännande av föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll gicks igenom men godkändes inte på grund av att en mening fallit bort från §7. Sekreteraren korrigerar tills nästa möte.

**§4. Den nya styrelsens konstituerande. Val av ordförande, viceordförande, kassör och sekreterare**

Till viceordförande valdes Maria Lindborg, till sekreterare och kassör återvaldes Lena Norrback och Maria Nyman.

**§5. Planering av Hem och skoladagen**

Årets Hem och skoladag blir 30.9 kl.18 vid skolan. Invigning av allaktivitetsplanen samt öppet hus står på programmet. Planerades också att ordna en lekfull fotbollsmatch mellan barnen och föräldrar efter tal och bandklippning. Loppisförsäljning av skolans gamla planscher och kartor ordnas också. Planerades och diskuterades olika ansvarsuppgifter, marknadsföring och servering.

**§6. Planering av sponsorernas presentationsskylt till allaktivitetsplanen**

En skylt med alla sponsorernas namn bör sättas upp vid allaktivitetsplanen. Diskuterades olika alternativ och tillverkare, beslöts att vi kollar upp olika alternativ och priser. Tveksamt om skylten hinner bli färdig i tid till invigningen den 30.9.

**§7. Konstprojektets fortskridande**

Arbetsgruppen, som består av Linda, Henriette, Johanna och Anna, har träffat konstnären David Still och kommit överens om datum för workshoparna: åk 5-6 onsdag 2.11 kl.9-10.45, åk 3 torsdag 3.11 kl.9-10.45 och åk 4 fredag 4.11 kl.9-10.45. Arbetsgruppen funderar vidare på om man även kunde ordna något för förskolan, ettan och tvåan. Diskuterades olika material m.m.

**§8. Godkännande av kassörens användande av kontot samt att använda betalningstjänsten via nätbanken**

Godkändes att kassören Maria Nyman fortsättningsvis har användarrättigheter till föreningens konto och nätbank.

**§9. Övriga ärenden**

* **Val av skolfotograf**. Ulla har bokat in Airaksinens som kommer och fotar den 3.10. Kontraktet är i kraft i tre år och föreningen får en arrangemangsersättning för varje beställt bildset.
* **Godkännande av att ordföranden för ändring av stadgar och nya styrelsen vid PRh** Styrelsen godkände att ordföranden får göra ändringsanmälan till Prh och underteckna dem med hjälp av sina egna nätbankskoder. Ändringen ska också meddelas till Hem och skolaförbundet, efter att namnändringen har godkänts av Prh. Lena uppdaterar uppgifterna som finns på föreningens hemsida.
* **Telefonlista över nya styrelsen**

Eftersom så få nya medlemmar var på plats på mötet, skjuts detta ärende upp till nästa möte.

* **En större termos** skulle vara bra att ha till serveringarna i fortsättningen. Lena lovade att kolla upp var man hittar sådana.
* **Halloweenfilmkväll/maskerad** blir den 28.10 och **julfesten** blir den 15.12. Dessa tillställningar planeras på nästa möte.

**§10. Mötet avslutas**

Mötet avslutades kl.19:30. Nästa möte blir 11.10.2016 kl.18.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Linda Sjö, ordförande Lena Norrback, sekreterare

Protokollet justerat och godkänt den / 2016.