**FÖRÄLDRAFÖRENINGEN VID JEPPO-PENSALA SKOLA R.F.**

**PROTOKOLL**

**Tid:** 24.11.2015

**Plats:** Jeppo-Pensala skolas lärarrum

**Närvarande:** Lena Norrback, Linda Sjö, Stefan Nyvall, Susanne Sandin, Nancy Achrén, Sara Höglund, Ulla Linder

**Frånvarande:** Marina Cederström-Kalliosaari, Maria Nyman, Sofie Berg, Elisa Norrgård, Adam Jääskeläinen, Annika Hautala, Johanna Sandberg

**§1. Mötets öppnande och konstaterande av lagenlighet och beslutförhet**

Ordförande öppnade mötet kl.18.05 och konstaterade mötet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

**§2. Godkännande av föredragningslistan**

Föredragningslistan gicks igenom och godkändes.

**§3. Genomgång och godkännande av föregående mötesprotokoll**

Föregående mötes protokoll gicks igenom och godkändes.

**§4. Genomgång och utvärdering av halloweendiscot.**

Konstaterades att discot var ett uppskattat och lyckat evenemang. Vinsten från discot blev ca 300€. Allt godis gick åt, men popcorn lämnade över. Att baka själva till serveringen, istället för att köpa in bulla, bidrog till att vinsten blev bra. I övrigt konstaterades att det var ett lyckat koncept att ha cafébord i aulan, men nästa gång ska de placeras mer åt sidan. Positivt var att det var många föräldrar på plats under hela kvällen.

**§5. Genomgång av ansökan till kulturfonden**

Styrelsen beslöt att ansökan om bidrag på 940€ från Kulturfonden för en resa till Wasa Teaters Pippi-föreställning våren 2016. Resan skulle ordnas för ca 100 personer (både elever, syskon och föräldrar) och två bussar skulle bokas. Ordförande presenterade ansökan, som godkändes och skickades in.

**§6. Planering av filmkväll**

Beslöts att filmkvällen flyttas fram till våren p.g.a. anginaepidemin som härjar i skolan just nu.

**§7. Aktuella ärenden för allaktivitetsplanen**

Ordföranden och sekreteraren informerade om det aktuella läget gällande ansökan och ekonomiska läget.

**§8. Rinkentalko**

Rinken byggdes på talko lö 21.11, av ett tiotal friviliga. En del skruvar och bultar lämnade över, Linda returnerar dem. Tyngder till rinken behövs ännu, Susanne kollar med staden om de kan sköta detta, samt vems ansvar det är att laga isen. Beslöts att vi följer samma system som tidigare med snöskottningen. Lena gör upp ett nytt snöskottningsschema för föräldrarna.

**§9. Julfestärenden. Servering, tomte och lotteri**

Julfesten blir den 15.12 kl.19.00.

Kaffekokning och servering sköts av 3 frivilliga, om möjligt i två skiften, och lottförsäljningen av 2 frivilliga. Skolbarnen bakar jultårtor, föreningen står för deg till de jultårtor som ska säljas.

Hela styrelsen hjälps åt att tigga vinster till lotteriet. Linda bakar ett pepparkakshus som huvudvinst, och de föräldrar som anmält sig som frivilliga bagare tillfrågas om de kan baka t.ex. torrkakor eller limpor till lotteriet. En biobiljett finns också kvar efter sommarens läskampanj.

Sale har inte möjlighet att skänka jultomtegodis i år, så det beslöts att vi köper det istället.

**§10. Övriga ärenden**

Ordföranden presenterade en Utekul på jul-kampanj, som går ut på att barnen får kryssa i hur många timmar de vistats utomhus under jullovet. Alla som varit ute mer än 18 timmar deltar i en utlottning av priser, där huvudvinsten är ett presentkort till Härmän Kuntokeskus. Ett extra pris delas också ut i varje klass till den elev som varit ute flest timmar. Lena sköter om att infolapparna printas ut.

**§11. Mötet avslutas**

Mötet avslutades kl.19:00. Nästa möte blir den 26.1.2016 kl.18:00.

Linda Sjö, ordförande Lena Norrback, sekreterare

Protokollet justerat och godkänt den / 2015.